## Приложение к приказу

от № \_\_\_\_\_

**РЕГЛАМЕНТ**

**подключения (технологического присоединения) к централизованным системам холодного водоснабжения и (или) водоотведения МУП «ВОДОКАНАЛ» г. Ставрополя**

**(при наличии технической возможности)**I. Общие положения

1.1. Настоящий Регламент определяет порядок осуществления подключения объектов капитального строительства к сетям холодного водоснабжения и (или) водоотведения МУП «ВОДОКАНАЛ» г. Ставрополя, устанавливает состав, сроки и последовательность действий при осуществлении подключения к централизованным системам холодного водоснабжения и (или) водоотведения, содержит сведения о тарифах для расчета платы за подключение к централизованным системам холодного водоснабжения и водоотведения, информацию о месте нахождения МУП «ВОДОКАНАЛ» г. Ставрополя, графике работы, справочных телефонах, адресе официального сайта МУП «ВОДОКАНАЛ» г. Ставрополя в сети «Интернет» и блок-схему, отражающую графическое изображение последовательности действий, осуществляемых при подключении к централизованным системам холодного водоснабжения и (или) водоотведения.

1.2. Настоящий Регламент разработан с учетом требований:

- Градостроительного кодекса Российской Федерации от 29.12.2004
№ 190-ФЗ;

- Федерального закона «О водоснабжении и водоотведении» от 07.12.2011 № 416-ФЗ;

- Постановления Правительства Российской Федерации от 13.02.2006 № 83 «Об утверждении Правил определения и предоставления технических условий подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения и Правил подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения»;

- Постановления Правительства Российской Федерации от 17.01.2013 № 6 «О стандартах раскрытия информации в сфере водоснабжения и водоотведения»;

- Постановления Правительства Российской Федерации от 29.07.2013 № 644 «Об утверждении Правил холодного водоснабжения и водоотведения и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации»;

- Постановления Правительства Российской Федерации от 29.07.2013 № 645 «Об утверждении типовых договоров в области холодного водоснабжения и водоотведения».

II. **Сведения о предприятии**

Место нахождения МУП «ВОДОКАНАЛ» г. Ставрополя: 355029,
г. Ставрополь, ул. Ленина, 456.

График работы МУП «ВОДОКАНАЛ» г. Ставрополя: понедельник – пятница с 8.00 до 17.00, перерыв с 12.00 до 13.00; суббота, воскресенье – выходные дни.

Телефон: (8652) 29-64-88, 56-06-16, 56-26-28, 13-40.

Информация о месте нахождения и графике работы МУП «ВОДОКАНАЛ» г. Ставрополя, а также информация о подключении (технологическом присоединении) к централизованным системам холодного водоснабжения и (или) водоотведения и перечне документов, необходимых для подключения, размещена в сети «Интернет» на официальном сайте МУП «ВОДОКАНАЛ» г. Ставрополя ([www.water26.ru](http://www.water26.ru)).

III. Порядок подключения объектов капитального строительства к централизованным системам холодного водоснабжения и (или) водоотведения

**1.** Получение договора о подключении (технологическом присоединении) и условий подключения (технологического присоединения).

1.1. Подключение объекта капитального строительства к сетям холодного водоснабжения и (или) водоотведения осуществляется на основании договора о подключении и условий подключения к централизованным системам холодного водоснабжения и (или) водоотведения, в соответствии с:

- Постановлением Правительства Российской Федерации от 29.07.2013 № 644 «Об утверждении Правил холодного водоснабжения и водоотведения и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации»,

- Постановлением Правительства Российской Федерации от 29.07.2013 № 645 «Об утверждении типовых договоров в области холодного водоснабжения и водоотведения».

Договор о подключении (технологическом присоединении) является публичным и заключается в порядке, установленном Гражданским кодексом Российской Федерации, с соблюдением особенностей, определенных постановлением Правительства РФ от 29.07.2013 № 644 «Об утверждении Правил холодного водоснабжения и водоотведения и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации».

Для заключения договора о подключении и получения условий подключения (технологического присоединения) Заявитель (правообладатель земельного участка) направляет в МУП «ВОДОКАНАЛ» г. Ставрополя заявление о подключении, содержащее:

- полное и сокращённое наименование Заявителя (для физических лиц — фамилия, имя, отчество),

- местонахождение Заявителя и почтовый адрес,

- наименование подключаемого объекта,

- кадастровый номер земельного участка, на котором располагается подключаемый
объект,

-данные об общей подключаемой нагрузке.

Документы, которые необходимо приложить Заявителю (правообладателю земельного участка) к заявлению:

 а) копии учредительных документов, а также документы, подтверждающие полномочия лица, подписавшего заявление:

 *- для юридических лиц – приказ о назначении руководителя, доверенность, учредительный договор или устав, или положение, свидетельство ИП (копии документов должны быть заверены печатью и подписью заявителя или его уполномоченного представителя);*

 *- для физических лиц – копия паспорта или нотариальная доверенность, или рукописная доверенность (при наличии копии паспорта).*

 б) нотариально заверенные копии правоустанавливающих документов на земельный участок:

 *- копия договора купли-продажи на земельный участок, копия постановления ОМС о предоставлении земельного участка, копия договора аренды, с отметкой о его государственной регистрации, копия свидетельства о государственной регистрации права собственности на земельный участок, копия выписки из единого государственного реестра и др. документы*;

 в) ситуационный план расположения объекта с привязкой к территории населенного пункта (*может быть предоставлена копия градостроительного плана земельного участка*);

 г) топографическая карта участка в масштабе 1:500 (со всеми наземными и подземными коммуникациями и сооружениями), согласованная с эксплуатирующими организациями (*в случае предоставления копии, документ заверяется печатью и подписью заявителя*);

 д) информация о сроках строительства (реконструкции) и ввода в эксплуатацию строящегося (реконструируемого) объекта (*может быть предоставлена копия разрешения на строительство (реконструкцию) объекта капитального строительства. Копия этого же документа предусматривает одновременное выполнение заявителем пункта з) данного перечня*);

 е) баланс водопотребления и водоотведения подключаемого объекта в период использования максимальной величины мощности (нагрузки) с указанием целей использования холодной воды и распределением объемов подключаемой нагрузки по целям использования, в том числе на пожаротушение, периодические нужды, заполнение и опорожнение бассейнов, прием поверхностных сточных вод, а также с распределением общего объема сточных вод по канализационным выпускам (в процентах) (*оригинал баланса водопотребления и водоотведения с печатью и подписью ответственного лица выполнившего расчет*);

 ж) сведения о составе и свойствах сточных вод, намеченных к отведению в централизованную систему водоотведения (*в случае предоставления копии, документ заверяется печатью (если юр.лицо) и подписью заявителя*);

 з) сведения о назначении объекта, высоте и об этажности зданий, строений, сооружений (*любой документ, содержащий эту информацию. В случае отсутствия документа – пояснительная записка от заявителя с его подписью*).

 *В заявлении, по желанию заявителя, может быть отражена дополнительная информация*.

В случае если Заявитель ранее предоставлял в МУП «ВОДОКАНАЛ»
г. Ставрополя вышеуказанные документы при получении технических условий подключения и сведения, содержащиеся в этих документах, не изменились, повторное предоставление документов не требуется.

1.2. Способы подачи заявки на подключение (технологическое присоединение) к централизованным системам холодного водоснабжения и водоотведения:

- через отдел по работе с клиентами службы сбыта МУП «ВОДОКАНАЛ» г. Ставрополя по адресу: 355029, г. Ставрополь, ул. Ленина, 456, в рабочие дни (понедельник - пятница) с 7-40 до 17-20;

- в электронном виде через официальный сайт МУП «ВОДОКАНАЛ» г. Ставрополя ([www.water26.ru](http://www.water26.ru)) в разделе «Электронный водоканал»;

- через почту России по адресу: 355029, г. Ставрополь, ул. Ленина, 456.

1.3. Заявление и документы, предусмотренные пунктом 1.1 настоящего Регламента, представляются на бумажном носителе или в форме электронного документа. Заявление и документы, представленные в форме электронного документа, подписываются лицами, уполномоченными на их подписание в соответствии с законодательством Российской Федерации, с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей) или простой электронной подписи (для физических лиц), предусмотренных Федеральным законом «Об электронной подписи» от 06.04.2011 № 63-ФЗ.

1.3.1. Формирование и отправка заявления:

Заявитель вправе направлять заявление о подключении (технологическом присоединении) к централизованным системам холодного водоснабжения и (или) водоотведения по почте или предоставлять лично, а также направлять посредствам электронного документа через официальный сайт МУП «ВОДОКАНАЛ» г. Ставрополя ([www.water26.ru](http://www.water26.ru)).

 В случае поступления заявления по почте («Почтой России», курьерской почтой), ответственный работник общего отдела МУП «ВОДОКАНАЛ» г. Ставрополя в день поступления заявления передаёт заявление и прилагаемые к нему документы в производственно-технический отдел (далее – ПТО) для дальнейшей работы.

 В случае поступления заявления через сайт МУП «ВОДОКАНАЛ»
г. Ставрополя, ответственный работник отдела по работе с клиентами службы сбыта МУП «ВОДОКАНАЛ» г. Ставрополя в день поступления заявления распечатывает само заявление и все прикреплённые к нему документы и передаёт ответственному работнику ПТО МУП «ВОДОКАНАЛ» г. Ставрополя для дальнейшей работы.

 Ответственный работник ПТО МУП «ВОДОКАНАЛ» г. Ставрополя в течение 1 дня принимает заявление и прилагаемые к нему документы и рассматривает их в соответствии с нижеизложенным порядком предварительного рассмотрения заявления о подключении (технологическом присоединении) к централизованным системам холодного водоснабжения и (или) водоотведения и прилагаемых к нему документов.

 В случае личного предоставления заявителем пакета документов, ответственный работник отдела по работе с клиентами службы сбыта МУП «ВОДОКАНАЛ» г. Ставрополя в этот же день:

 - проверяет предоставленные заявителем документы согласно указанных в заявлении, сверяет копии документов с оригиналами (при их наличии);

 - на заявлении с обратной стороны ставит штамп МУП «ВОДОКАНАЛ» г. Ставрополя, с указанием должности, Ф.И.О., принявшего заявление и подпись;

 - передает на регистрацию заявление ответственному работнику отдела по работе с клиентами службы сбыта МУП «ВОДОКАНАЛ» г. Ставрополя в системе электронного документооборота;

 - копию заявления с отметкой о регистрации предоставляет заявителю (*по желанию заявителя*).

1.4. Работник ПТО МУП «ВОДОКАНАЛ» г. Ставрополя в течение
3 рабочих дней рассматривает полученные документы и проверяет их на соответствие перечню, указанному в пункте 1.1 настоящего Регламента, и соответствие представленного баланса водопотребления и водоотведения назначению объекта, высоте и этажности зданий, строений и сооружений. Работник ПТО МУП «ВОДОКАНАЛ» г. Ставрополя определяет, к какому объекту (участку сети) централизованных систем холодного водоснабжения и (или) водоотведения должно осуществляться подключение (технологическое присоединение), и оценивает техническую возможность подключения (технологического присоединения) и наличие мероприятий, обеспечивающих такую техническую возможность, в инвестиционной программе МУП «ВОДОКАНАЛ» г. Ставрополя.

1.5. В случае некомплектности представленных документов или несоответствия представленного баланса водопотребления и водоотведения назначению объекта, его высоте и этажности работник ПТО МУП «ВОДОКАНАЛ» г. Ставрополя в течение 3 рабочих дней со дня получения заявления направляет Заявителю уведомление о необходимости в течение 20 рабочих дней со дня его получения представить недостающие сведения и (или) документы и приостанавливает рассмотрение заявления до получения недостающих сведений и (или) документов.

1.6. В случае непредставления Заявителем недостающих сведений и (или) документов в течение указанного срока в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 29.07.2013 № 644 «Об утверждении Правил холодного водоснабжения и водоотведения и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации» МУП «ВОДОКАНАЛ» г. Ставрополя обязано аннулировать заявление и уведомить об этом Заявителя в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения об аннулировании указанного заявления.

2. Порядок заключения договора о подключении (технологическом присоединении)

2.1. В случае представления сведений и документов, указанных в пункте 1.1 настоящего Регламента, в полном объеме и наличия технической возможности подключения (технологического присоединения), а также при условии наличия в инвестиционной программе МУП «ВОДОКАНАЛ»
г. Ставрополя мероприятий, обеспечивающих техническую возможность подключения (технологического присоединения), МУП «ВОДОКАНАЛ»
г. Ставрополя в течение 20 рабочих дней со дня представления сведений и документов, указанных в пункте 1.1 настоящего Регламента, в полном объеме направляет Заявителю подписанный договор о подключении (технологическом присоединении) с приложением условий подключения (технологического присоединения) и расчета платы за подключение (технологическое присоединение).

2.2. Проект договора о подключении должен быть подписан Заявителем в течение 20 рабочих дней после его получения от МУП «ВОДОКАНАЛ» г. Ставрополя. Для заключения договора о подключении по истечении этого срока, но в течение срока действия технических условий, Заявитель вправе повторно обратиться с заявлением о подключении
(технологическом присоединении) в МУП «ВОДОКАНАЛ» г. Ставрополя, при этом повторного представления документов, предусмотренных пунктом 1.1 настоящего Регламента, если фактические обстоятельства на день подачи нового заявления по сравнению с указанными в представленных ранее документах не изменились и являются актуальными на день повторного представления, не требуется.

2.3. В случае несогласия с представленным проектом договора о подключении (технологическом присоединении) Заявитель в течение 10 рабочих дней со дня получения подписанного исполнителем проекта договора о подключении (технологическом присоединении) направляет в адрес МУП «ВОДОКАНАЛ» г. Ставрополя мотивированный отказ от подписания проекта договора о подключении (технологическом присоединении), к которому прилагает при необходимости протокол разногласий.

2.4. При направлении Заявителем мотивированного отказа от подписания проекта договора о подключении (технологическом присоединении) и протокола разногласий МУП «ВОДОКАНАЛ»
г. Ставрополя в течение 10 рабочих дней со дня получения мотивированного отказа его рассматривает, принимает меры по урегулированию разногласий и направляет Заявителю для подписания новый проект договора о подключении (технологическом присоединении).

2.5. Подключение (технологическое присоединение) объектов капитального строительства, в том числе водопроводных и (или) канализационных сетей Заявителя, к централизованным системам холодного водоснабжения и (или) водоотведения при наличии на день заключения договора о подключении технической возможности подключения (технологического присоединения) осуществляется в срок, который не может превышать 18 месяцев со дня заключения договора о подключении, если более длительные сроки не указаны в заявке Заявителя, после направления Заявителем уведомления о выполнении условий подключения (технологического присоединения).

3. Перечень мероприятий Заявителя до подключения объекта к централизованным системам водоснабжения и (или) водоотведения.

1.1. После получения условий подключения (технологического присоединения) Заявитель обязан:

а) выполнить условия подключения (технологического присоединения), в том числе представить МУП «ВОДОКАНАЛ» г. Ставрополя выписку из раздела утвержденной в установленном порядке проектной документации в одном экземпляре, в которой содержатся сведения об инженерном оборудовании, водопроводных сетях, перечень инженерно-технических мероприятий и содержание технологических решений. Указанная документация представляется заказчиком при направлении уведомления о выполнении условий подключения (технологического присоединения);

б) осуществить мероприятия по подготовке внутриплощадочных и (или) внутридомовых сетей и оборудования объекта к подключению (технологическому присоединению) к централизованным системам холодного водоснабжения и (или) водоотведения;

в) осуществить мероприятия по промывке и дезинфекции внутриплощадочных и (или) внутридомовых сетей и оборудования объекта;

г) в случае внесения изменений в проектную документацию на строительство (реконструкцию) объекта капитального строительства, влекущих изменение указанной в договоре о подключении нагрузки, направить МУП «ВОДОКАНАЛ» г. Ставрополя в течение 5 дней со дня утверждения застройщиком или техническим заказчиком таких изменений предложение о внесении соответствующих изменений в договор о подключении. Изменение заявленной нагрузки не может превышать величину, определенную техническими условиями подключения объекта капитального строительства к централизованной системе холодного водоснабжения, полученными в порядке, предусмотренном Правилами определения и предоставления технических условий подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 13.02.2006 № 83 «Об утверждении Правил определения и предоставления технических условий подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения и Правил подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения»;

д) направить в адрес МУП «ВОДОКАНАЛ» г. Ставрополя уведомление о выполнении условий подключения (технологического присоединения);

е) обеспечить доступ МУП «ВОДОКАНАЛ» г. Ставрополя для проверки выполнения условий подключения (технологического присоединения), в том числе готовности внутриплощадочных и (или) внутридомовых сетей и оборудования объекта к приему холодной воды и (или) к отведению сточных вод, промывки и дезинфекции внутриплощадочных и (или) внутридомовых сетей и оборудования, а также установления пломб на приборах учета (узлах учета) холодной воды, кранах, фланцах, задвижках на их обводах;

ж) внести плату за подключение (технологическое присоединение) к централизованным системам холодного водоснабжения и (или) водоотведения в размере и сроки, которые предусмотрены договором о подключении.

1.2. После подключения объекта Заявитель подписывает акт о подключении и направляет его в МУП «ВОДОКАНАЛ» г. Ставрополя. После полной оплаты по договору подключения (технологического присоединения) и представления полного пакета исполнительной документации, Заявитель получает справку о выполнении условий подключения объекта к централизованным системам холодного водоснабжения и (или) водоотведения.

IV. Сведения о размере платы за подключение
к централизованным системам холодного водоснабжения и водоотведения

Региональная тарифная комиссия Ставропольского края ежегодно устанавливает ставки тарифов за подключение (технологическое присоединение) к централизованным системам холодного водоснабжения и (или) водоотведения для расчета платы за подключение объектов капитального строительства к централизованным системам холодного водоснабжения и водоотведения.

Актуальные на текущий год ставки тарифов за подключение (технологическое присоединение) к централизованным системам холодного водоснабжения и (или) водоотведения можно посмотреть на официальном сайте МУП «ВОДОКАНАЛ» г. Ставрополя - [www.water26.ru](http://www.water26.ru) в разделе «Информация» подраздел «Тарифы», а также рассчитать размер платы за подключение при помощи калькулятора, размещенного на сайте МУП «ВОДОКАНАЛ» г. Ставрополя в разделе «Потребителям».

V. Заключительные положения

1.1. Сроки рассмотрения заявлений, подготовки и заключения договоров о подключении (технологическом присоединении) к централизованным системам холодного водоснабжения и (или) водоотведения, подготовки и направления дополнительных документов и материалов, писем и т.п. могут быть сокращены, но не должны превышать сроки, предусмотренные настоящим положением.

 1.2. Ответственные работники МУП «ВОДОКАНАЛ» г. Ставрополя за ненадлежащее исполнение или неисполнение настоящего положения несут ответственность в пределах, определенных действующим трудовым законодательством Российской Федерации.

 1.3. Форма договоров о подключении (технологическом присоединении) к централизованным системам холодного водоснабжения и (или) водоотведения является типовой и утверждена постановлением Правительства Российской Федерации от 29.07.2013 № 645.